



Verbindliche BUCHUNG / BESTELLUNG

Fax: 02273 / 593504 oder per Email an: info@bowl-position.de

Besteller:

Firma / Name: _____ Ansprechpartner: _____

Straße: _____ Plz / Ort: _____

Telefon: _____ Email: _____

Datum der Veranstaltung: _____ Startzeit der Veranstaltung: _____

Paket Classic 2003

Pauschalpaket inklusive zwei Stunden Bowling und Leihschuhmiete für alle Gruppenteilnehmer. Bei unseren Bowl & Buffet Paketen werden immer mindestens 30 Personen abgerechnet. Buchbar von mittwochs bis sonntags. Letzte Startzeit: Sonntags 18:00 Uhr.

Buffet:

- Hausgemachte BBQ Spareribs
- Coleslaw
- Kartoffelecken mit Sourcream und Tex-Mex Reis
- BBQ Chicken
- Mozzarellakugeln mit Kirschtomaten auf Blattsalat
- Frisches Ofengemüse

Teilnehmer: _____ ab 31. Person + 55,- / Person _____

Extras:

- VIP Bowlingbahnen 2,- / Person _____
- Roastbeefstation inklusive Pfeffersauce und Kartoffelgratin 14,- / Person _____
- Dessert x 7,- / Person _____
 - Dessert Himbeertraum (mit Sahne, Baiser und Quark)
 - Dessert Mousse au Chocolat
 - Dessert Donuts & Muffins
 - Dessert Internationale Käseplatte
- Startermix beim Bowling: Nachos, Mozzarellasticks, Onionrings, vegetarische Frühlingsrollen, gefüllte Jalapeños mit Käse, diverse Dips 9,90 / Person _____

Gesamtbetrag: _____



Abweichende Rechnungsadresse:

Firma / Name: _____ Ansprechpartner: _____

Straße: _____ Plz / Ort: _____

Telefon: _____ Email: _____

Datum der Veranstaltung: _____ Startzeit der Veranstaltung: _____

Gewünschte Zahlungsart:

Barzahlung / EC-Karte

Rechnung

Gesamtbetrag inkl. Mehrwertsteuer in Euro: _____

Für ein faires Miteinander:

Um Ihnen eine unvergessliche, gut organisierte und fröhliche Veranstaltung gewährleisten zu können, bedarf es einer gewissen Planungssicherheit. Die ist nur möglich, wenn folgende Bedingungen akzeptiert und eingehalten werden:

Wir hoffen natürlich, dass wir Sie zu Ihrem gebuchten Termin begrüßen dürfen. Sollten Sie dennoch gezwungen sein, Ihr Fest abzusagen, so ist dies bis zu sechs Wochen vor Veranstaltungstermin kostenfrei möglich. Müssen Sie Ihre Buchung kurzfristiger absagen, werden wir uns natürlich bemühen, die Bowlingbahnen und/oder den Raum anderweitig zu vermieten, sollte dies jedoch nicht gelingen, so behalten wir uns vor, die komplette Veranstaltung in Rechnung zu stellen!

Eine Reduzierung der Personenzahl und/oder Bowlingbahnen um bis zu 30% der ursprünglichen gebuchten Personenzahl bzw. Bowlingbahnen ist bis 14 Tage vor Veranstaltung kostenfrei möglich.

Eine Reduzierung bis 20 % der ursprünglich gebuchten Personen bzw. Bowlingbahnanzahl ist bis sieben Tage vor Veranstaltung kostenfrei möglich.

Ab sieben Tagen vor Veranstaltung können keine Reduzierungen von Personen und/oder Bahnen mehr akzeptiert werden.

Wir bitten Sie um Ihr Verständnis, dass wir uns bei einer Änderung der Gästeanzahl eine Tisch- oder Raumänderung vorbehalten.

1. Mit Unterschrift beauftragt der Besteller das Bowlingcenter Bowl-Position, Inh. Martin Eßer, verbindlich das oben beschriebene Arrangement auszurichten.
2. Unsere Angebote sind immer freibleibend und nur mit Gegenunterschrift durch Bowl-Position verbindlich bestätigt.
3. Es gelten unsere AGB (www.bowl-position.de/index.php/kontakt/agb)
4. Zahlung: sofort nach Rechnungserhalt, 30% bei Auftragseingang, 70% nach Veranstaltung
5. Aufgrund der aktuellen Situation (Corona und politische Lage) kann es u.U. zu Preiserhöhungen bei Lieferanten kommen, die nicht durch Bowl-Position zu vertreten sind. Sollten temporäre Preiserhöhungen im konkreten Einzelfall auftreten, werden wir diese ermitteln und sofern diese nicht anderweitig kompensiert werden können, an Sie weiter berechnen müssen.
6. Sollte durch staatlich angeordnete Maßnahmen der Betrieb von Bowl-Position eingeschränkt werden, so daß Ihre Veranstaltung nicht vollumfänglich ausgerichtet werden kann, werden wir Sie umgehend benachrichtigen.
7. Das Mitbringen von Speisen, Getränken ist nicht möglich. Das Essen findet immer im Anschluss an das Bowling statt, eine Änderung ist leider nicht möglich.
Alle Preise in Euro inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift und Firmenstempel Besteller

Unterschrift Bowl-Position